

УТВЕРЖДЕН:

Учредителем – Администрацией Муниципального  
образования Краснотуранский район

Постановление № 693-п от 30.11.2015

Глава администрации

Краснотуранского района

  
В.А. Линдт



## УСТАВ

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
«Восточенский детский сад»

(новая редакция)

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Восточенский детский сад» (далее по тексту МБДОУ) является муниципальным образовательным учреждением, созданным на основании решения исполкома Краснотуранского райсовета.

1.2. Полное наименование МБДОУ: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Восточенский детский сад».

1.3. Сокращенное наименование МБДОУ: МБДОУ «Восточенский детский сад».

1.4. Тип МБДОУ: образовательное учреждение, осуществляющее в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

1.5. Юридический адрес МБДОУ: 662651, РФ Красноярский край, Краснотуранский район, с. Восточное, ул. Светлая, 12.

Фактический адрес МБДОУ: 662651, РФ Красноярский край, Краснотуранский район, с. Восточное, ул. Светлая, 12.

1.6. Учредителем МБДОУ является Муниципальное образование Краснотуранский район, функции и полномочия учредителя исполняет администрация Краснотуранского района (далее по тексту Учредитель).

Юридический адрес Учредителя: 662660, РФ Красноярский край, Краснотуранский район, с. Краснотуранск, ул. Карла Маркса, 14.

Отдельные функции и полномочия учредителя, предусмотренные настоящим Уставом осуществляет отдел образования администрации Краснотуранского района.

1.7. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными законодательными актами РФ, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами органов власти Красноярского края и администрации Краснотуранского района, органов управления образованием всех уровней, а также настоящим Уставом и локальными актами МБДОУ.

1.8. МБДОУ является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет, печать установленного образца, штамп. МБДОУ вправе заключать от своего имени договоры.

1.9. Права МБДОУ на образовательную деятельность и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации, возникают с момента выдачи лицензии.

1.10. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

1.11. Полномочия Главного распорядителя бюджетных средств в отношении учредителя осуществляет отдел образования администрации Краснотуранского района (далее Главный распорядитель) Юридический адрес Главного распорядителя: РФ, Красноярский край, Краснотуранский район, с. Краснотуранск, ул. Ленина, 31.

## **2. Организация и осуществление образовательной деятельности**

2.1. Дошкольное образование может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, а также вне организаций - в форме семейного образования.

2.2. Формы получения дошкольного образования и формы обучения по конкретной основной общеобразовательной программе образовательной программе дошкольного образования (далее - образовательная программа дошкольного образования) определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

2.3. МБДОУ может использовать сетевую форму реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающую возможность ее освоения воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями.

2.4. МБДОУ обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

2.5. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.6. Содержание дошкольного образования определяется образовательной программой дошкольного образования.

2.7. Требования к структуре, объему, условиям реализации и результатам освоения образовательной программы дошкольного образования определяются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

2.8. Образовательные программы дошкольного образования самостоятельно разрабатываются и утверждаются МБДОУ.

Образовательные программы дошкольного образования разрабатываются и утверждаются МБДОУ в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

2.9. В МБДОУ образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

В государственных и муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории республики Российской Федерации, может вводиться преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации в соответствии с законодательством республик Российской Федерации. Преподавание и изучение государственных языков республик Российской Федерации не должны осуществляться в ущерб преподаванию государственного языка Российской Федерации.

2.10. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.11. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах.

Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий

детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию обучающихся (воспитанников) с ограниченными возможностями здоровья.

В МБДОУ могут быть организованы также:

- группы детей раннего возраста без реализации образовательной программы дошкольного образования, обеспечивающие развитие, присмотр, уход и оздоровление воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 3 лет;
- группы по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования для воспитанников в возрасте от 2 месяцев до 7 лет.

В группах по присмотру и уходу обеспечивается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня; семейные дошкольные группы с целью удовлетворения потребности населения в услугах дошкольного образования в семьях. Семейные дошкольные группы могут иметь общеразвивающую направленность или осуществлять присмотр и уход за детьми без реализации образовательной программы дошкольного образования.

В группы могут включаться как обучающиеся (воспитанники) одного возраста, так и обучающиеся (воспитанники) разных возрастов (разновозрастные группы).

2.12. Режим работы: МБДОУ работает по графику 5-дневной рабочей недели, продолжительность рабочего времени – 10,5 часов, режим работы с 7.45 до 18.15 часов.

2.13. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника), обеспечивающие получение обучающимся (воспитанником) дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психолого-педагогической,

диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в дошкольных образовательных организациях и общеобразовательных организациях, если в них созданы соответствующие консультационные центры. Обеспечение предоставления таких видов помощи осуществляется органами государственной власти субъектов Российской Федерации.

2.14. Прием ребенка в МБДОУ регулируется Правилами приема обучающихся (воспитанников).

2.15. Взаимоотношения между МБДОУ и родителями (законными представителями) регулируются договором, включающим в себя взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе воспитания, обучения, развития, присмотра, ухода и оздоровления детей, длительность пребывания ребенка в МБДОУ, а также расчет размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МБДОУ (далее родительская плата).

2.16. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются в МБДОУ любого вида при наличии условий для коррекционной работы только с согласия родителей (законных представителей) по заключению психолого-медико-педагогической комиссии.

2.17. Отчисление ребенка из МБДОУ регулируется Порядком и основанием перевода, отчисления и восстановления обучающихся (воспитанников).

2.18. МБДОУ вправе предоставлять дополнительные платные образовательные услуги.

Платные дополнительные образовательные услуги оказываются МБДОУ в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ "Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг".

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета. Потребность в платных дополнительных образовательных услугах определяется путем изучения спроса обучающихся (воспитанников) и их родителей (законных представителей).

Для оказания платных услуг МБДОУ необходимо:

- изучить спрос на услуги, определить предполагаемое количество потребителей платных услуг и подготовить экономическое обоснование;
- создать условия для предоставления платных услуг, не ухудшая доступность и качество оказываемых услуг основной деятельности МБДОУ;
- наличие текущего или лицевого счета по учету средств, полученных от оказания платных услуг;

- наличие лицензии на виды деятельности, требующие лицензирования;
- наличие Положения о платных услугах, в котором указаны конкретные нормативные документы, в соответствии с которыми оказываются платные услуги, цель организации данных услуг, условия и порядок предоставления услуг, форма их оплаты и порядок распределения полученных доходов;
- наличие утвержденных постановлением администрации района тарифов на оказываемые МБДОУ услуги;
- составление договора в письменном виде.

Стоимость оказываемых платных дополнительных образовательных услуг в договоре определяется в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.

Родители (законные представители) оплачивают платные дополнительные образовательные услуги.

Доход от указанной деятельности МБДОУ используется им в соответствии с законодательством Российской Федерации и с уставными целями.

МБДОУ имеет право привлекать сторонние организации, имеющие лицензии на образовательную деятельность, для оказания платных дополнительных образовательных услуг.

2.19. Медицинское обслуживание МБДОУ осуществляет МБУЗ «Краснотуранская РБ» на основании договора, заключенного между МБДОУ и учреждением здравоохранения. МБДОУ предоставляет помещение с соответствующими условиями для работы медицинских работников.

2.20. Работники МБДОУ не реже одного раза в год проходят медицинское обследование, за счет Учредителя.

2.21. Организация питания воспитанников возлагается на МБДОУ.

2.22. В МБДОУ устанавливается 3-разовое питание детей. МБДОУ обеспечивает воспитанникам гарантированное сбалансированное питание в соответствии с их возрастом и временем пребывания в МБДОУ по нормам, утвержденным компетентными органами.

### **3. Участники образовательных отношений**

3.1. Участники образовательных отношений – обучающиеся (воспитанники), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

3.2. Права обучающихся (воспитанников) регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.3. Права и обязанности родителей (законных представителей) регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

3.4. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

3.5. Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

3.6. В Российской Федерации признается особый статус педагогических работников в обществе и создаются условия для осуществления ими профессиональной деятельности. Педагогическим работникам в Российской Федерации предоставляются права и свободы, меры социальной поддержки, направленные на обеспечение их высокого профессионального уровня, условий для эффективного выполнения профессиональных задач, повышение социальной значимости, престижа педагогического труда.

3.7. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ;



- право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами организации, осуществляющей образовательную деятельность, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;
- право на участие в управлении образовательной организацией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом этой организации;
- право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности образовательной организации, в том числе через органы управления и общественные организации;
- право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

3.8. Академические права и свободы, указанные в части 3 настоящей статьи, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.9. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

- право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

- право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;
- иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

3.10. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами (служебными контрактами) и должностными инструкциями.

3.11. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами организации, осуществляющей образовательную деятельность, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по

выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.12. Педагогические работники, проживающие и работающие в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), имеют право на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения. Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки педагогическим работникам федеральных государственных образовательных организаций, устанавливаются Правительством Российской Федерации и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а педагогическим работникам образовательных организаций субъектов Российской Федерации, муниципальных образовательных организаций устанавливаются законодательством субъектов Российской Федерации и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации.

3.13. К педагогической деятельности не допускаются лица:

1) лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

2) имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности.

3) имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления.

4) признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;

5) имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

6) лица из числа указанных в п. 1-5 настоящего подпункта, имевшие судимость за совершение преступлений небольшой тяжести и преступлений средней тяжести против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства

личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, и лица, уголовное преследование в отношении которых по обвинению в совершении этих преступлений прекращено по не реабилитирующим основаниям, могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности.

3.14. Для поступления на работу в МБДОУ граждане обязаны представить следующие документы:

- паспорт или другой документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку, за исключением случаев, когда трудовой договор заключается впервые или работник поступает на работу на условиях совместительства;
- страховое свидетельство государственного пенсионного страхования;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документы об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний, квалификации или подготовки;
- медицинское заключение об отсутствии противопоказаний для работы с детьми;
- поступающие по совместительству предъявляют копию трудовой книжки, справку с места основной работы с указанием должности и графика работы;
- справку об отсутствии судимости.

3.15. МБДОУ является работодателем для персонала. Трудовые отношения работника и МБДОУ регулируются трудовым договором, условия которого не должны противоречить законодательству Российской Федерации о труде и правилам внутреннего трудового распорядка. На основании трудового договора заведующий МБДОУ издает приказ о приеме на работу и объявляет этот приказ под роспись работнику.

3.16. Заработная плата работнику МБДОУ выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера регулируется Положением об оплате труда.

3.17. Работник МБДОУ имеет право на:

- участие в управлении МБДОУ;
- на защиту профессиональной чести и достоинства.

#### **4. Управление МБДОУ**

4.1. Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных настоящим Федеральным законом.

4.2. Управление МБДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.3. Единоличным исполнительным органом МБДОУ является руководитель (заведующий), который осуществляет текущее руководство деятельностью МБДОУ. Компетенция заведующего по управлению МБДОУ регламентируется должностными обязанностями руководителя и трудовым договором.

4.4. В МБДОУ формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание работников, педагогический совет, управляющий совет, профсоюзный комитет.

4.5. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления, порядок принятия ими решений и выступления от имени МБДОУ устанавливаются локальными актами МБДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Компетенция Учредителя в управлении МБДОУ.

Учредитель имеет право:

- создавать и регистрировать МБДОУ;
- назначать и увольнять заведующего МБДОУ;
- реорганизовывать МБДОУ в другие общеобразовательные учреждения;
- ликвидировать МБДОУ;
- контролировать МБДОУ по вопросам сохранности и эффективности использования закрепленного за ним имущества;
- утверждать Устав МБДОУ, изменения и дополнения к нему.
- включать в трудовые договоры условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации при наличии у бюджетного учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя;

- формировать и утверждать муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными его уставом основными видами деятельности;
- устанавливать порядок определения платы физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБДОУ, оказываемые ему сверх установленного муниципального задания. А так же в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

#### 4.7. Компетенция МБДОУ.

4.7.1. Образовательное учреждение свободно в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ими образовательным программам.

К компетенции МБДОУ относятся:

- разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, образовательными стандартами;
- предоставление учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования, показатели деятельности МБДОУ, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;
- прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено настоящим Федеральным законом, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- разработка и утверждение образовательных программ образовательного учреждения;

- разработка и утверждение по согласованию с учредителем программы развития образовательного учреждения, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;
- прием обучающихся в МБДОУ;
- использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся образовательной организации;
- содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в образовательной организации и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- формируют открытые и общедоступные информационные ресурсы, содержащие информацию об их деятельности, и обеспечивают доступ к таким ресурсам посредством размещения их в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет";
- иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.7.2. МБДОУ обязано осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся (воспитанников) установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения, воспитания обучающихся (воспитанников), присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников МБДОУ;
- соблюдать права и свободы обучающихся (воспитанников), родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников МБДОУ.

4.7.3. МБДОУ несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с

учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности образовательная организация и ее должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

4.8. МБДОУ принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения (далее — локальные нормативные акты), которые регулируются Положением о порядке утверждения локальных нормативных и иных правовых документов в МБДОУ в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном ее уставом.

4.8.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся (воспитанников), и работников МБДОУ, учитывается мнение общего собрания работников МБДОУ, управляющего совета.

4.8.2. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся (воспитанников), или работников МБДОУ по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

## **5. Имущество МБДОУ**

5.1. Имущество МБДОУ является муниципальной собственностью администрации Краснотуранского района и закреплено за МБДОУ в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с его Уставом объекты права собственности (землю, здания, сооружения, оборудование, а также другое необходимое имущество) на праве оперативного управления. Земельные участки закрепляются за МБДОУ в постоянное (бессрочное) пользование.

5.2. МБДОУ владеет, пользуется закрепленным имуществом в соответствии с его назначением, настоящим Уставом, действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом МБДОУ обязано:



- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и использование его строго в соответствии с целями создания МБДОУ;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества, это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;
- осуществлять текущий и капитальный ремонт имущества, при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения имущества.

5.4. Имущество, закрепленное за МБДОУ на праве оперативного управления, может быть изъято как полностью, так и частично в следующих случаях:

- при принятии решения о ликвидации МБДОУ;
- в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Имущество, приобретенное за счет средств, полученных от разрешенной МБДОУ предпринимательской и иной приносящей доходы деятельности, от реализации дополнительных платных образовательных и иных предусмотренных настоящим уставом услуг, а также полученное от физических или юридических лиц в форме дарения, пожертвования, по завещанию поступает в свободное распоряжение ДОУ и учитывается на отдельном балансе.

## **6. Финансовая и хозяйственная деятельность МБДОУ**

6.1. Финансово-хозяйственную деятельность МБДОУ регламентируется локальным актом МБДОУ и договором о бухгалтерском обслуживании с централизованной бухгалтерией.

6.2. Финансовые средства МБДОУ образуются:

- из бюджетных ассигнований;
- средств спонсоров, добровольных поступлений;
- родительской платы;
- средств заработанных МБДОУ;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации (грант и т.п.).

6.3. МБДОУ имеет право:

- привлекать для своей Уставной деятельности доходы, полученные от предпринимательской деятельности;
- самостоятельно распоряжаться полученной прибылью (доходами), оставшимися после уплаты налогов и других обязательных платежей, предусмотренных законодательством.

6.4. МБДОУ вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом. Доходы МБДОУ, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в полном объеме учитываются в смете доходов и расходов. При исполнении сметы доходов и расходов МБДОУ самостоятельно в расходовании средств, полученных за счет внебюджетных источников.

## **7. Ликвидация и реорганизация МБДОУ**

7.1. Деятельность МБДОУ может быть прекращена путем реорганизации или ликвидации в порядке, установленном законодательством РФ.

7.2. При реорганизации МБДОУ его Устав, лицензия и свидетельство о государственной аккредитации утрачивают силу.

7.3. Ликвидация МБДОУ осуществляется по решению его Учредителя, по решению суда.

7.4. При ликвидации МБДОУ денежные средства и иные объекты собственности, принадлежащие ему на праве оперативного управления, за вычетом платежей по покрытию обязательств, направляются на цели развития образования.

7.5. Принятие решения о реорганизации или ликвидации МБДОУ, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения.

## **8. Заключительные положения**

8.1. Устав и изменения вносимые в Устав, принимаются общим собранием работников МБДОУ, утверждаются Учредителем и регистрируются в установленном порядке.

8.2. Изменения в Устав (Устав в новой редакции) вступает в силу с момента их государственной регистрации.

8.3. Предыдущая редакция Устава Учреждения утрачивает силу с момента государственной регистрации настоящего Устава.

Администрация Красноярского края  
Прошито, проп. вероят.  
подпись  
Дата

**Межрайонная инспекция федеральной  
налоговой службы № 10  
по Красноярскому краю**

В единый государственный реестр  
юридических лиц внесена запись  
"29" января

ОГРН 1022400799779

ГРН 2162455052487

Экземпляр документа хранится в  
регистрирующем органе Межрайонной  
ИФНС России № 10 по Красноярскому краю.  
Заместитель начальника инспекции  
Захаренко И.Н.

М.П. \_\_\_\_\_  
подпись

